申請書編號: _____

勞工處職工儲蓄互助社

貸款申請書

(填妥後請直接交司庫)

第一部份

申請人姓名(英文): _____ (中文): _____ 身分證號碼: _____

社員編號: _____ 社員身份: 勞工處職員 已離開勞工處(退休/離職/轉職)

住宅/聯絡地址: _____

聯絡電話: _____ 電郵: _____

貸款金額: _____ 還款期數: _____ 個月(期) 貸款原因: _____

現時每月存入股金: _____ 擬於還款期內的每月存入股金: _____

是否續借: 是, 現有貸款編號: _____ 否

曾獲法庭頒「破產解除令」: 是, 日期: _____ 否

社員身份為勞工處職員請填下列項目:

職位: _____ 科別: _____ 月薪: _____

辦事處地址: _____ 辦事處電話: _____

會否在5年內退休: 會, 擬 _____ 年 _____ 月份退休 否

聲明: 本人確認以上所填的資料正確無訛。

貸款申請人簽署: _____

日期: _____

第二部份: (由本社工作人員填寫)

入社年資: 1年或以下 1年以上 每月存入股金: _____ 股金結餘: _____

銀行自動轉賬付款限額: _____ 曾貸款次數: _____ 還款狀況: 準期 / 不準期

新貸款 續借, 截至 _____ 舊貸款結餘: _____ 利息差額: _____

第三部份: 審批結果

上述貸款由 貸款委員會 / 董事會 審批。

根據上述各項資料上述貸款申請 不獲批准 / 獲批准, 條件如下:

貸款總金額: _____ 還款期數: _____ 還款方式: 經庫務署 / 經銀行自動轉賬

簽署:

貸款委員會主席

貸款委員會秘書

貸款委員會委員

貸款支票號碼: _____ 支票金額: _____ 支票日期: _____

貸款須知

1. 凡於本社存有股金的社員便可向本社申請貸款。
2. 最高貸款額: 在勞工處工作的社員可達月薪 3 倍。離開了勞工處 (因調職, 辭職或退休) 的社員, 則可達不超過其股金結餘的 1.5 倍。(以本社按社員個別情況審批)
3. 最長還款期: 可達 48 個月 (以本社按社員個別情況審批)。
4. 還款方式: (以本社批核為準)
 - 4.1. 每月经庫務署於月薪扣除; 或
 - 4.2. 每月與股金一併經銀行自動轉賬。
5. 利息計算: 利息以月息 1 厘, 息隨本減的方式計算 (即首月利息為貸款總額的 1%, 其後為每月貸款餘額的 1%)。
6. 申請手續:

社員必須以書面提出貸款申請, 並一併提交下列文件:

 - 6.1. 「貸款申請書」;
 - 6.2. 「轉付薪酬表格」;
 - 6.3. 「銀行直接付款授權書」。
7. 社員如因特殊需要或困難, 擬申請超過上述的最高貸款額或最長還款期的貸款, 可在提交貸款申請表時附加相關證明/資料, 以便本社作出特別的審批。
8. 其他事項:
 - 8.1. 如在勞工處工作的社員於貸款期間離開勞工處, 本社可要求貸款人轉以 4.2 項所述的方式繼續歸還或於離開勞工處前清還所有貸款及利息;
 - 8.2. 貸款人於還款期間如未能按月繳付還款及利息, 本社可從貸款人的股金中扣除該月應繳的還款及利息;
 - 8.3. 如在還款期內曾有未能繳付還款及利息的紀錄, 本社將不會接納該筆貸款的續借申請;
 - 8.4. 如在還款期內有超過 1 次未能繳付還款及利息的紀錄, 每一次欠款將暫停該借貸人申請新貸款 3 個月 (由歸還了整筆貸款後起計), 如此類推;
 - 8.5. 本社可依循法律途徑向未能償還貸款的社員追討。